



Börje Ramsbro

Parter: Börje Ramsbro ./, Regeringskansliet

Målet gäller: mål som vid registreringstillfället inte kan hänföras till någon måltypskod

Domstolen har tagit emot ditt överklagande. Målnumret står längst upp till höger. Domstolen har också tagit emot handlingarna i ärende.

Vad händer nu?

Domstolen ska nu handlägga målet. Hur detta går till beror på vilken fråga som domstolen ska ta ställning till.

Handläggningen är i de flesta mål helt skriftlig. Det betyder att domstolen inte kallar till någon muntlig förhandling. I stället fattar domstolen beslut utifrån de handlingar som parterna lämnat in.

Domstolen skickar beslutet till dig när målet är avgjort. Kom ihåg att meddela oss om du ändrar adress eller någon annan kontaktuppgift.

Informationsvideo

På domstolens hemsida finns en kort film där du får följa vad som händer med ditt överklagande fram tills att du får ett avgörande från domstolen. Du hittar denna video på

<https://www.domstol.se/forvaltningsratten-i-stockholm/>, när du söker på "Så avgörs målet i förvaltningsrätten".

Handläggningstid

Olika mål tar olika lång tid att hantera och avgöra. På domstolens hemsida kan du se den genomsnittliga handläggningstiden för våra vanligaste målkategorier. Du hittar informationen på

<https://www.domstol.se/forvaltningsratten-i-stockholm/>, när du söker på "Handläggningstider".

Har du frågor?

Läs gärna mer om hur domstolen arbetar på www.domstol.se/forvaltningsratten-i-stockholm/. Har du frågor är du välkommen att kontakta oss. Kontaktuppgifter finns längst ner på sidan.

Sida 1 (av 2)

Om domstolens behandling av personuppgifter, se www.domstol.se/personuppgifter. Kontakta oss för information på annat sätt.

Besöksadress
Tegeluddsvägen 1
Telefon
08-561 680 00

Öppettider
måndag–fredag
08:00–16:00

Postadress
115 76 Stockholm

E-post
avd7.fst@dom.se
Webbplats
www.domstol.se/forvaltningsratten-i-stockholm/

Bifogade informationsblad: Info om domstolens personuppgiftsbehandling dömande verksamhet och Information om förenklad delgivning



Information om domstolens personuppgiftsbehandling - Dömande verksamhet

Förvaltningsrätten i Stockholm (domstolen) behandlar personuppgifter för olika ändamål och är personuppgiftsansvarig för den behandling som sker hos domstolen. Domstolen värnar om din integritet och skyddet av dina personuppgifter och vill lämna följande information med anledning av den personuppgiftsbehandling som sker.

När du lämnar uppgifter om dig själv till domstolen

När du lämnar uppgifter om dig själv till domstolen i ett mål eller ärende som behandlas i domstolens dömande verksamhet kommer dina personuppgifter att behandlas inom ramen för den aktuella mål- eller ärendehantering. Domstolen behandlar då dina personuppgifter i syfte att handlägga ditt mål eller ärende, som en del i domstolens myndighetsutövning och som en del i utförandet av en uppgift av allmänt intresse. De som kan få del av personuppgifterna är anställda på domstolen och andra som behöver uppgifterna för att målet eller ärendet ska kunna handläggas, exempelvis motparter eller tolkar. Uppgifterna kan även komma att lämnas ut vid en begäran om allmän handling om de inte omfattas av sekretess. Dina personuppgifter kommer att behandlas av domstolen så länge de behövs. Personuppgifterna kan bli föremål för arkivering i samband med att målet eller ärendet arkiveras.

Du kan invända mot personuppgiftsbehandlingen samt begära rättelse, radering och begränsning av behandlingen

Om något har blivit fel i dina personuppgifter har du rätt att begära att de rättas. Du har även rätt att begära radering av dina personuppgifter, göra invändningar mot behandlingen och begära begränsning av behandlingen av dem. Det är bra att känna till att dessa rättigheter kan vara begränsade under ett mål eller ärendes pågående handläggning. Rättigheterna är också begränsade eftersom allmänna handlingar bara får ändras eller förstöras om det finns giltigt stöd i föreskrift.

Om du begär rättelse, radering eller invänder mot en behandling och begär begränsning av den kommer förvaltningsrätten att pröva om den åtgärd du begär ska vidtas eller inte.

Vid frågor

Om du har frågor när det gäller domstolens personuppgiftsbehandling kan du vända dig till domstolens dataskyddsombud för den dömande verksamheten, på telefon 08-561 680 11 eller på mejl dataskyddsombud.fst@dom.se.

Om du efter kontakt med domstolen fortfarande har frågor om eller synpunkter på domstolens personuppgiftsbehandling kan du vända dig till Integritetsskyddsmyndigheten. Integritetsskyddsmyndigheten får dock inte pröva klagomål som gäller den dömande verksamheten. Du kan komma i kontakt med Integritetsskyddsmyndigheten på telefon 08-657 61 00 eller på mejl imy@imy.se.



Förenklad delgivning - så här kan domstolen skicka brev i målet

Domstolen kan skicka handlingar till dig med **förenklad delgivning**. Då följer domstolen vissa regler för utskicken, och kan sedan utgå ifrån att du har tagit emot handlingarna – det kallas för att vara delgiven.

Handlingarna skickas till din **senast kända adress**. Det kan också vara en elektronisk adress, exempelvis din e-postadress, om den har använts i målet eller på annat sätt lämnats till domstolen.

Om den senast kända adressen inte kan användas, och det finns en annan adress i folkbokföringen, får domstolen i stället använda **folkbokföringsadressen**.

I vissa fall får du två brev

Om handlingarna skickas till en **fysisk postadress**, skickar domstolen två brev:

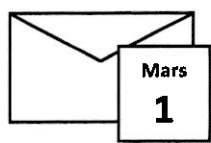
1. I det första brevet finns handlingarna som du ska ta del av, till exempel en kallelse.
 2. Det andra brevet skickas nästa arbetsdag till samma adress. Brevet innehåller ett meddelande om att det första brevet har skickats (kontrollmeddelande).
- Obs!** Om du bara får meddelandet måste du kontakta domstolen snarast möjligt.

Om domstolen skickar handlingarna till en **elektronisk adress**, behöver något kontrollmeddelande inte skickas.

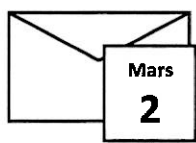
När är du delgiven?

Du är delgiven **två veckor** efter att domstolen skickade handlingarna. Tiden för att till exempel svara eller överklaga räknas från den dagen.

Exempel:



Handlingarna som du ska delges skickas den 1 mars.



Eventuellt kontrollmeddelande skickas nästa arbetsdag, den 2 mars.

...



Du är delgiven den 15 mars. Tiden räknas från den dagen.

Tänk på detta så länge målet pågår

- Meddela domstolen om du ändrar adress.
- Kontrollera din post eller motsvarande regelbundet, minst varannan vecka. Detta för att inte missa något viktigt, till exempel en tid för att svara eller överklaga. Meddela domstolen i förväg om du under någon period inte kan kontrollera din post.
- Du kan få brev med förenklad delgivning så länge målet pågår. Om målet överklagas kan även högre instanser använda förenklad delgivning.
- Det kan förekomma att domstolen skickar handlingar på annat sätt, till exempel tillsammans med ett delgivningskvitto eller helt utan delgivning.